

会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託
公募型プロポーザル実施要領
(様式集)

令和8年10月

会 津 美 里 町

No.	様式名称	様式番号	備考
1	施設見学希望届	様式第 1 号	
2	質問書	様式第 2 号	
3	参加表明書	様式第 3 号	
4	欠格事項確認書	様式第 4 号	
5	誓約書	様式第 5 号	
6	会社概要・組織などがわかるもの	様式第 6 号	
7	学校給食調理業務に係る実績調書	様式第 7 号	
8	企画提案書	様式第 8 号	
9	学校給食への基本的な考え方に関する提案書	様式第 9 号	
10	安全・衛生管理体制に関する提案書	様式第 10 号	
11	食物アレルギー対応に関する提案書	様式第 11 号	
12	緊急時における対応に関する提案書	様式第 12 号	
13	調理従事者及び運搬従事者の配置に関する提案書	様式第 13 号	
14	従業員の教育及び研修計画に関する提案書	様式第 14 号	
15	見積書	様式第 15 号	
16	見積内訳書	様式第 16 号	
17	辞退届	様式第 17 号	

(様式第 1 号)

年 月 日

会津美里町長

商号又は名称
所在地
代表者職・氏名

施設見学希望届

下記業務に係る施設の見学をしたいので、届け出ます。

記

- 1 業 務 名 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託
- 2 見学場所 会津美里町学校給食センター
- 3 見学予定者名(2名以内)

所属部署・役職名	氏名

(担当者)
氏名
所属
電話番号
FAX番号
Eメール

(様式第2号)

年 月 日

質 問 書

会津美里町長

(質問者)

商号又は名称

所在地

(担当者)

氏名

所属

電話番号

FAX番号

Eメール

会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託に関して、以下のことについて質問があるので、回答願います。

ページ	質問事項

※ ページ欄には、「実施要領P.○」など、分かりやすく記入すること。

※ 送信後、必ず電話により受信確認を行ってください。

(様式第3号)

年 月 日

会津美里町長

商号又は名称
所在地
代表者職・氏名

参加表明書

会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託公募型プロポーザルについて、下記のとおり参加表明します。

なお、会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託公募型プロポーザル実施要領に定められた参加資格の要件を満たしていること、参加表明書及び今後提出する関係書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

商号又は名称		
所在地		
代表者職・氏名		
連絡先	電話番号	
	FAX番号	
	電子メール	
	担当者所属・氏名	

提出書類

- ☐ 定款及び登記事項証明書
- ☐ 納税証明書(国税・地方税) ※直近のもの
- ☐ 様式第4号 欠格事項確認書
- ☐ 様式第5号 誓約書
- ☐ 直近3か年の財務諸表(貸借対照表、損益計算書)
- ☐ 製造物責任法に基づく生産物賠償責任保険(PL保険)に加入していることを証する書類の写し
- ☐ 様式第6号 会社概要・組織などがわかるもの
- ☐ 学校給食調理業務に係る実績調書(様式第7号)

(様式第 4 号)

欠格事項確認書

No.	欠格事項	該当チェック欄
1	地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 の規定により、本町における一般競争入札の参加資格を制限されていない者である。	☐ はい ☐ いいえ
2	会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)による更正手続開始申し立て、又は民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)の規定による再生手続開始の申し立てをしていない者である。	☐ はい ☐ いいえ
	【いいえの場合】 会社更生法に基づく更正手続開始の決定を受けた者、又は民事再生法に基づく再生計画認可の決定(確定したものに限る)を受けた。	☐ はい ☐ いいえ
3	本町又は他の地方自治体若しくは国から競争入札に係る指名停止措置を受けていない。	☐ はい ☐ いいえ
4	国税又は地方税を滞納していない。	☐ はい ☐ いいえ
5	過去 3 年以内に食品衛生法(昭和 22 年法律第 233 号)の規定による営業停止の処分を受けていない者である。	☐ はい ☐ いいえ
	【いいえの場合】 当該処分後の対応、改善策に関する書面等により、適正な食品衛生対応の確認ができる。	☐ はい ☐ いいえ
6	食品衛生法の規定により営業の許可を取り消されていない。	☐ はい ☐ いいえ
	【いいえの場合】 当該取消の日から起算して 2 年を経過している。	☐ はい ☐ いいえ

※ 該当チェック欄の該当箇所にチェックを入れてください。

会津美里町長

年 月 日

商号又は名称
所在地
代表者職・氏名

印

(様式第5号)

誓約書

☐私 ☐当社は、下記1及び2のいずれにも該当しないことを表明し、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約いたします。

この表明・確約書が虚偽であり、又はこの表明・確約書に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てず、何ら賠償ないし補償を求めません。ただし、貴職に損害が生じたときには、その損害を賠償します。

また、貴職において必要と判断した場合に、別紙役員名簿により提出する当方の個人情報を警察に提供し、表明・確約事項を確認することについて、同意します。

記

1 契約の相手方として不適当な場合

- (1) 法人等(個人・法人又は団体をいう。)の役員等(個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所(常時契約を締結する事務所をいう)の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。)が暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下、同じ。)又は暴力団員(同条第6号に規定する暴力団員をいう。以下、同じ。)であるとき
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながら、これを不当に利用する等しているとき
- (5) 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

2 契約の相手方として不適切な行為をする者

- (1) 暴力的な行為
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為
- (4) 偽計又は威力を用いて契約担当者等の業務を妨害する行為
- (5) その他前各号に準ずる行為

会津美里町長

年 月 日

商号又は名称
所在地
代表者職・氏名

印

(様式第 6 号)

会 社 概 要

商号又は名称			
所在地			
代表者職・氏名		創設年	
資本金		従業員数	
業務内容			
支店等の拠点			
関連会社			
保有資格			

※ パンフレット等、会社の概要が分かるものを添付すれば省略可とする。

(様式第7号)

学校給食調理業務に係る実績調書

(給食又は大量調理の実績表)

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

福島県内において本町と同程度又はそれ以上の人口規模の自治体における学校給食共同調理場方式(ドライシステム)での調理・運搬業務に関する委託契約を締結し、誠実に履行した実績を有することが分かるように記入してください。

市町村名	施設名称	調理食数	受託(業務)期間
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月

※ 契約書写しを添付すること。

※ 記載する行が不足する場合は、追加して記載すること。

(様式第 8 号)

企画提案書

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

標記業務の公募型プロポーザルに参加するにあたり、公告及び会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託公募型プロポーザル実施要領等の関係書類を全て確認及び承諾した上で、関係書類を提出します。

年 月 日

会津美里町長

提出書類

- ☐ 様式第 9 号 学校給食への基本的な考え方に関する提案書
- ☐ 様式第 10 号 安全・衛生管理体制に関する提案書
- ☐ 様式第 11 号 食物アレルギー対応に関する提案書
- ☐ 様式第 12 号 緊急時における対応に関する提案書
- ☐ 様式第 13 号 調理従事者及び運搬従事者の配置に関する提案書
- ☐ 様式第 14 号 従業員の教育及び研修計画に関する提案書
- ☐ 様式第 15 号 見積書
- ☐ 様式第 16 号 見積内訳書

(提出者)

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名

電話番号

F A X 番号

E メール

担当者名

(様式第9号)

学校給食への基本的な考え方に関する提案書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

会津美里町学校給食センター調理・運搬業務を受託する上で、教育の一環としての学校給食の重要性を踏まえ、安全で安心な学校給食を提供するための貴事業者の基本的な考え方、業務の運営方針について具体的に記入してください。既存の資料やデータを別に添付していただいても結構です。

※ 上枠内への記載が難しい場合は別紙を添付し、その旨を枠内に記載すること。

(様式第 10 号)

安全・衛生管理体制に関する提案書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

衛生管理に関して貴事業者が考えている体制、あるいは特記すべき提案を具体的に記入してください。既存の資料やデータを別に添付していただいても結構です。

※ 上枠内への記載が難しい場合は別紙を添付し、その旨を枠内に記載すること。

(様式第 11 号)

食物アレルギー対応に関する提案書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

食物アレルギー等の対応に関して、貴事業者が考えている人員配置計画や実施体制、あるいは特記すべき提案を具体的に記入してください。対応の実績や既存の資料、データを別に添付していただいても結構です。

※ 上枠内への記載が難しい場合は別紙を添付し、その旨を枠内に記載すること。

(様式第 12 号)

緊急時における対応に関する提案書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

施設設備のトラブル、交通事故や災害、食中毒などの発生について、貴事業者がどのように緊急対応ができるか、するかを具体的に記入してください。既存の資料やデータを別に添付していただいても結構です。

※ 上枠内への記載が難しい場合は別紙を添付し、その旨を枠内に記載すること。

(様式第 13 号)

調理従事者及び運搬従事者の配置に関する提案書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

施設において有資格者や経験者など調理従事者や運搬従事者の確保・活用について、貴事業者がどのように万全の体制をつくっていかうとするのか、具体的に記入してください。既存の資料やデータを別に添付していただいても結構です。

※ 上枠内への記載が難しい場合は別紙を添付し、その旨を枠内に記載すること。

(様式第 14 号)

従業員の教育及び研修計画に関する提案書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

従業員に対する本来業務及びその他周辺業務等の社員教育及び研修計画について、貴事業者がどのように行うか具体的に記入してください。既存の資料やデータを別に添付していただいても結構です。

※ 上枠内への記載が難しい場合は別紙を添付し、その旨を枠内に記載すること。

(様式第 15 号)

年 月 日

会津美里町長

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名

印

見 積 書

会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託について、下記のとおり見積もりいたします。

記

見積金額(消費税及び地方消費税を含まない。)									
拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

【内訳】

年度	金額(円)	備考
令和 9 年度委託料		
令和 10 年度委託料		
令和 11 年度委託料		
令和 12 年度委託料		
令和 13 年度委託料		

- ※ 見積金額は、5 年間の総額を記載してください。
- ※ 詳細内訳として見積内訳書(様式第 16 号)を添付すること。
- ※ 見積金額欄は、アラビア数字で記入し、頭数字の前に¥の字を記入すること。

(様式第 16 号)

見 積 内 訳 書

商号又は名称

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

令和 年度 見積金額 円

(消費税及び地方消費税を含まない。)

項目		金額	説明
①人件費	調理員人件費		
	運転手人件費		
	その他人件費		
②消耗品費	事務・衛生用品費		
	被服費		
③車両関係費	車両調達費		
	車両維持管理費		
	保険料		
④通信費	電話料、郵券代等		
⑤保険料	損害賠償保険料等		
⑥手数料	腸内細菌検査・ノロウィルス検査手数料等		
⑦福利厚生費	福利厚生費・健康診断料等		
⑧教育研修費	教育研修費		
⑨その他			
⑩委託料計 (①～⑨の計)	調理・運搬業務等委託料		
⑪管理費	一般管理費・事務手数料等		
合計(⑩+⑪)			

※ 説明欄には積算の根拠等を簡潔に記載すること。

※ 人件費に関しては単価や人数も記載すること。

(様式第 17 号)

年 月 日

会津美里町長

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名

印

辞 退 届

(業務名) 会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託

会津美里町学校給食センター調理・運搬業務委託公募型プロポーザル実施要領に基づき参加表明書・企画提案書を提出しましたが、都合によりプロポーザルへの参加を辞退しますので、届け出ます。

(辞退理由)