

様式第5号(第9条関係)

(表)
奨学資金返還免除申請書

年 月 日

会津美里町教育委員会

申請者 住所 _____

 氏名 _____ (印)
 奨学生番号 _____
 連帯保証人 住所 _____

 氏名 _____ (印)

次のとおり、奨学資金の返還の免除を受けたいので申請します。

なお、返還の免除を受けるにあたり、免除審査のための申請者本人及び世帯員の住民登録状況について、関係部署に照会し調査することについて同意します。

借用総額	月貸与金	円
	一時貸与金	円
返還済額		円
未返還額		円
該当事由	(該当する番号を○で囲む)	
	1 条例第13条第1項 (本人死亡)	
	2 条例第13条第2項 (就労する会津美里町民)	
	月返還額	円

- 1 返還免除に該当する事由を証明する書類を添付してください。
- 2 該当事由が「2 条例第13条第2項」の場合は、裏面の就労証明書に、就労先から証明を受けてください。

(裏)

就 労 証 明 書

※必要事項を記入または該当するものに○を付してください。

就 労 者 氏 名		住 所	〒	
採用年月日	年 月 日			
雇 用 形 態	常勤・非常勤・臨時・パート・派遣・自営・内職・農業 その他 ()			
実際の勤務地	※証明者の所在地と実際の勤務地が異なる場合に記入してください。 名 称： 所在地： 電 話： ()			
仕 事 内 容 (具体的に記入)	※農業の場合は、耕作物、耕作面積を記入してください。			
就 労 時 間	時 分 ~ 時 分	1日あたりの 平均就労時間	時間 分	
就 労 日 数	週・月 日 ※不規則勤務の場合は、週または月の平均を記入してください。			
定 休 日	月・火・水・木・金・土・日・不定休 (週・月 日)			
給 与 形 態	月給制・時給(日給)制・歩合制・その他 ()			
特 記 事 項	※農業の場合は、冬季間の就業状況等について詳細を記載してください。			

上記のとおり就労していることを証明します。

年 月 日

証明者 所在地

事業所名

代表者名

印

電話番号 ()