

活動費について

1. HPF の活動の趣旨と活動費の考え方

- ・管理運営体制の構築を目的に、町民主体の団体が旧本郷一小跡地を活用したイベント等の企画・準備・運営を行う（準備団体による管理運営の実証）。

昨年度：町・コンサル主導、町民は運営の一部に参加

今年度：町民がより主体的に運営

→その活動費の使い方や管理も実証のひとつと考え、HPF が活動費を管理する。

→活動負担が増えるため、負荷のかかる方に謝礼を支給してはどうか。

<役割分担の比較> ◎：主担当 ○：参加・協力、サポート

役割	昨年度 (R6 ほんごうパークフェス)		今年度	
	町・コムテック	HPF	町・コムテック	HPF
全体企画	◎	○	○	◎
スケジュール検討、進行管理	◎		○	◎
予算検討、会計	◎		○	◎
会場配置検討（マルシェと合同）	◎	◎	◎	◎
広報物の作成	◎		○	◎
広報、周知（学校等、回覧・各戸配布、SNS 等）	◎	◎	◎	◎
各種申請・手続き（行政、保険）	◎		◎	
備品等のリスト化、調達先調整	◎		○	◎
備品等の準備・提供	◎	○	○	◎
各ブースの準備	◎	◎	—	—
会場設営、片付け	◎	○	○	◎
当日運営	◎	◎	○	◎

2. 活動費の扱いについて

- ・活動費をコムテックから HPF へ一括で預ける（個人口座）。
- ・使い道や予算配分も HPF で決める。

※活動費：経費 20 万円、謝礼 10 万、計 30 万円（最大）を想定。年度内に精算。

3. 参考：謝礼について

- ・謝礼を支給する対象、金額や年間の上限や回数等について決める（記録する）。

※源泉徴収の関係もあり、報酬ではなく謝礼の扱いが妥当。

- ・例えば、謝礼支給対象として、以下の方が考えられる。

- ①全体的な企画運営や各種調整、会計等負荷のかかる作業を担当するコアメンバー
- ②ほんごう BOX での見守り活動（例：1 回 500 円、あるいはクオカード 1 枚等）
- ③ワークショップ等の企画実施（ただし、HPF と共同開催の場合のみ）

A.参加費を取る場合 →謝礼なし

B.無料の場合 →講師謝礼を支払う（年間何件か決めておく）