

様式第1号（第2条関係）

児童クラブ登録申請書

年 月 日

会津美里町長

保護者 住 所 〒 _____ - _____

氏 名 _____

電話番号 _____ 行政区 _____

児童クラブの登録について、次のとおり申請します。

ふりがな 児童氏名		男・女	生年月日	年 月 日（ 歳）	
学 校 名	小学校 新_____学年 学 園 《令和9年5月1日現在》				
世帯構成 （同居している方全員）	氏 名	続柄	生年月日	年齢	職業又は勤務先・学校（学年）
登録の理由					
その他特記事項					

※以下は記入しないでください

登録の可否	可・否	登録月日	令和 年 月 日	登録番号	第 号
否 の 事 由					

児童クラブ登録申請 事前調査票										児童氏名			
緊急連絡先	電話番号①				児童との続柄：				携帯電話・勤務先・その他（ ）				
	電話番号②				児童との続柄：				携帯電話・勤務先・その他（ ）				
	電話番号③				児童との続柄：				携帯電話・勤務先・その他（ ）				
両親の状況					児童の父について ☐ ひとり親				児童の母について ☐ ひとり親				
	ふりがな												
	氏 名												
	勤務先				☐ 単身赴任				☐ 単身赴任				
	所在地												
	勤務先電話												
	雇用形態				常勤・パート・自営・その他（ ）				常勤・パート・自営・その他（ ）				
	勤務時間				時 分 から 時 分 まで				時 分 から 時 分 まで				
					時 分 から 時 分 まで				時 分 から 時 分 まで				
					時 分 から 時 分 まで				時 分 から 時 分 まで				
勤務形態				1日 時間 週 日 勤務				1日 時間 週 日 勤務					
休日				毎週 曜日 ・ 第 曜日 その他（ ）				毎週 曜日 ・ 第 曜日 その他（ ）					
祖父母の状況	父方 (町内在住のみ)		祖父氏名		(歳)		(住所)		職業				
			祖母氏名		(歳)		(連絡先)						
	母方 (町内在住のみ)		祖父氏名		(歳)		(住所)		職業				
			祖母氏名		(歳)		(連絡先)						
	保育にあたれない理由												
利用希望	曜 日 (必要な曜日に○)		月 曜	火 曜	水 曜	木 曜	金 曜	土 曜	利用開始希望日				
									令和 年 月 日				
	時 間 (必要な長期休業に○)→		平 日		下 校 時 刻 から				時 分 まで				
			土曜日		時 分 から				時 分 まで				
		長期休業中 【 夏・冬・春 】		時 分 から				時 分 まで					
児童の健康状態等	今までにかかった病気			水痘 ・ 麻疹 ・ 風疹 ・ 耳下腺炎 ・ 百日咳 ・ その他（ ）									
	現在の状況			良好 ・ その他（ ）									
	アレルギー (食品・動物・植物)			無し ・ 有り（ ）									
	障がい			無し ・ 有り（その内容： ☐ 特別支援学級（在籍・在籍予定・通級） ☐ 手帳や診断書有り ※該当する場合は									
	その他 (心配なこと・性格・対応の仕方 等)			※集団生活をするなかで心配なことや児童についての連絡事項、知っておいてほしいこと等があれば、児童クラブ利用の際に参考にさせていただきますので必ず記入してください。									
就学前に利用していた場所			施設名： (例：〇〇こども園、△△幼稚園(会津若松市)、など)										
児童クラブの定員を超えた申請があり、入所できない場合はどうしますか？				☐ 入所できるまで待機 ☐ この申請を取り下げる(待機しない)									
ほかに児童クラブを申請している児童			① 氏 名： (新 年) ② 氏 名： (新 年)										

会津美里町放課後児童クラブの登録申請について、次の事項に同意します。(確認欄に☑)

同意事項	確認欄
①虚偽の申請を行った際は、利用許可を取り消す場合があります。	
②勤務先など、申請内容に変更があった場合は、速やかに届け出ます。	
③児童クラブの利用を必要とする事由に該当しなくなった時は、速やかに退会届を提出します。	
④児童が安全安心に施設を利用するため、児童クラブが必要とする個人情報の提供に協力します。	
⑤児童クラブの利用に関し必要な場合は、在籍学校や就学前利用施設(こども園・保育所)、児童クラブ運営受託者などの関係機関と児童の情報を共有することについて同意します。	
⑥欠席する時やお迎えの時間・保護者が変更になる場合は、保護者等が児童クラブに連絡します。	
⑦児童の送迎は、決められた時間を守ります。	
⑧保護者負担金や諸経費は、指定の期限内に支払います。	
⑨悪ふざけや乱暴な行為等により、故意に備品等を壊した場合の損害については、原則、保護者が責任を負います。	
⑩「支援員の指示に従わない」、「支援員や他の児童への暴力・迷惑行為」等により、児童クラブでの生活に支障がある場合や、集団行動に適さないと判断される場合には利用をお断りさせていただくことがあります。	
⑪児童クラブは集団生活の場であり、個別に児童の保育を行うことはできないため、児童の安全確保や健康状態によっては受け入れが難しい場合があります。	
⑫同意事項を遵守できなかった場合、退会となることに同意します。	

令和 年 月 日

児童氏名

※こども園 記載欄

[illegible]

※児童クラブ 記載欄（保護者の方の記入は不要です）

A large rectangular area with a dashed border. On the left side, there is a vertical column of 12 small circles, evenly spaced, starting from the top-left corner and extending down to the bottom-left corner.