

育 児 休 業 証 明 書

会津美里町長 （あて）

証 明 日	令和	年	月	日
事 業 所 名				
代 表 者 役 職 ・ 氏 名				
所 在 地				
電 話 番 号	-		-	
記 入 者 部 署 ・ 氏 名				
記 入 者 連 絡 先	-		-	

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

【事業所記入欄】

下記の事項について、事実と相違ないことを証明します。

1	就 労 者 氏 名	
2	就 労 者 住 所	会津美里町
3	出 産 日	令和 年 月 日
4	出 産 児 童 氏 名	
5	育 児 休 業 期 間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
6	復 職 （ 予 定 ） 日	令和 年 月 日

【保護者記入欄】

1	入 所 施 設	
2	入 所 児 童	氏名： 生年月日： 平成 年 月 日
		氏名： 生年月日： 平成 年 月 日
		氏名： 生年月日： 平成 年 月 日

《留意事項（保護者は必ずご確認ください）》

- ① 育児休業とは、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」に定める育児休業を指します。
- ② 本証明書は、出産後1年を超えて育児休業を取得する場合に提出してください。
（提出先）各児童クラブまたは健康ふくし課
- ③ 次の場合は、速やかに健康ふくし課へお申出ください。
 - 上記の育児休業期間が変更となる場合
 - 上記の育児休業期間中に転職や離職をする場合
- 会津美里町担当連絡先
会津美里町健康ふくし課 こども家庭支援室 TEL0242-55-1145（平日8：30～17：15）