

会津美里町第4次総合計画基本構想及び前期基本計画策定業務公募型プロポーザル審査項目

	審査項目	審査内容	配点
1	業務実施体制	業務責任者、担当者の経歴、役割分担の業務実施体制等が具体的に示されており、業務の適切な執行が見込まれるか。	5
2	全体スケジュール及び役割分担	・スケジュールが現実的で無理のないものとなっているか。 ・委託者と受託者の役割分担が明確かつ妥当であるか。	5
3	同種業務実績	本町と同等規模以上の市町村への導入実績はあるか。	5
4	価格見積書(金額)	提案内容は事業上限額以内であり、積算内訳が明確であるか。	5
5	総合計画(基本構想・基本計画)策定に対する基本方針	業務の目的を十分理解し、本町に適した具体的な提案がなされているか。	10
<b>1次審査計</b>			<b>30</b>
6	基礎データの収集・分析についての取組方針	社会・経済情勢の変化、本町の地域性や実情及び将来推計人口を的確に捉え、計画策定に繋げる効果が期待できる提案がなされているか。	10
7	町民アンケート支援に関する取組方針	町民のニーズが正確に把握できるような手法の提案がなされているか。	10
8	現行計画の評価と検証への取組方針	現行計画の各種施策の評価・検証が適正になされ、評価における職員ヒアリング等調査支援への取組が具体的で有効性があるか。	10
9	町民ワークショップ運営支援に関する取組方針	町民の意見を計画策定に反映できるような手法の提案がなされているか。	10
10	町の将来像及び基本構想・基本計画の策定支援に関する取組方針	町の将来像及び基本構想・基本計画案の作成に関し、これまでの実績や経験を踏まえ、専門的な見地からアドバイス・支援することができるか。	10
11	各種会議運営支援に関する取組方針	会議における関連資料(案)の作成支援や会議での意見の整理・分析の方法について具体的な提案がなされているか	10
12	プレゼンテーション	・意欲や誠実さが感じられるか。 ・業務に関する知識があり分かりやすい説明であるか。 ・質問に対する回答が明瞭か。	10
<b>2次審査計</b>			<b>70</b>
<b>合 計</b>			<b>100</b>