

会津美里町住宅取得支援事業補助金必要書類チェックシート

【交付申請時】

登記事項取得から3ヶ月以内に下記書類を添えて交付申請を行ってください。※移住前、建築前に相談ください。

No.	必要書類名	チェック欄
1	会津美里町住宅取得支援事業補助金交付申請書(様式第1号)	☐
2	売買契約書の写し又は工事請負契約書の写し	☐
3	居住部分の床面積が確認できる図面(平面図等)	☐
4	定住誓約書(様式第2号)	☐
5	代表者選任届(共有名義の場合のみ)(様式第3号)	☐
6	移住前の世帯全員の住民票の写し ※マイナンバーの記載不要	すでに移住している場合は、移住前市町村にて住民票の除票を取得し提 ☐
7	世帯全員の戸籍の附票の写し	本籍地のある自治体の戸籍担当課で取得してください。 ☐
8	市町村が発行する世帯全員の納税証明書	取得時期や1/1現在の住民登録の状況によって申請先自治体が変わりますので、ご相談ください。 ☐
9	採用内定通知書の写し ※就業要件加算を適用する場合のみ	就業する町内事業所から取得してください。 ☐
10	その他町長が必要と認める書類 (町より提出の指示を受けた場合のみ) ※債権者登録申請書兼口座振替依頼書	☐

【実績報告時】

交付決定日から1ヶ月以内、又は3月31日のいずれか早い日までに下記書類を添えて実績報告を行ってください。

No.	必要書類名	チェック欄
1	会津美里町住宅取得支援事業補助金実績報告書(様式第5号)	☐
2	移住後の世帯全員の住民票の写し ※マイナンバーの記載不要	住所異動後、町民税務課又は本郷・新鶴支所のいずれかで取得してください。 ☐
3	補助対象住宅の登記事項証明書の写し ※保存登記完了後のもの	福島地方法務局若松支局で登記手続きを行い、取得してください。TEL0242-27-1560 ☐
4	補助対象住宅の写真	住宅の外観および内観(数部屋、お風呂、洗面所、トイレ、台所)の写真を数枚ご用意ください。 ☐
5	取得に要した費用に係る領収書の写し	☐
6	在職証明書及び雇用保険資格取得等確認通知書(被保険者用通知用)の写し ※就業要件加算を適用する場合のみ	在職している事業所から取得してください。 ☐
7	その他町長が必要と認める書類 (町より提出の指示を受けた場合のみ) ※債権者登録申請書兼口座振替依頼書	☐