

会津美里町 行財政改革推進計画

～自立に向けた集中改革プラン(第3次)～
(平成 28 年度～平成 32 年度)

平成 28 年 4 月

福島県大沼郡会津美里町

目次

| | |
|-----------------------------------|----|
| 1. 基本的考え方..... | 1 |
| 2. 基本方針..... | 1 |
| 3. 計画期間..... | 3 |
| 4. 推進体制..... | 4 |
| 5. 取組項目..... | 4 |
| (1)補助金の整理合理化..... | 5 |
| (2)使用料・手数料の見直し..... | 5 |
| (3)広告収入の拡大..... | 6 |
| (4)公有財産の管理運営の見直し..... | 6 |
| (5)学校給食の効率的な運営..... | 7 |
| (6)さくら・ひまわり保育所の認定こども園化の推進..... | 7 |
| (7)温泉施設保有総量の縮小と効果的、効率的利活用の推進..... | 8 |
| (8)行政経営システムの効果的な運用..... | 8 |
| (9)庁舎及び複合文化施設の整備..... | 9 |
| (10)人材育成基本方針の適切な運用..... | 9 |
| (11)民間委託等推進計画の策定..... | 10 |
| (12)公民館の今後のあり方(方針)の推進..... | 10 |
| (13)コンビニ等での証明書交付..... | 11 |
| (14)ファイリングシステムの構築..... | 12 |
| (15)携帯メールの活用..... | 13 |
| (16)町民参加条例の効果的な運用..... | 14 |

1. 基本的考え方

第3次総合計画において、「政策実現のための基盤」として位置付けられている「町民に信頼される行政の推進(行政改革大綱)」を基本に、行財政改革に係る個別計画として「会津美里町行財政改革推進計画～自立に向けた集中改革プラン(第3次)～」を策定し、「健全な財政運営の推進」「効率的な行政運営」「町民参加の推進」を進めることにより、成果重視の行政経営システムの構築を目指す。

2. 基本方針

第3次総合計画に基づき、施策の目的、成果指標及び計画期間における目標値を定め、目標達成に向けた行財政改革の取り組みを行う。なお、本計画は行財政改革を推進するうえでの基本的な取組項目を掲載したものであり、詳細な実施スケジュール、削減効果等については個別の取組項目ごとに整理するものとする。

※各施策における目的(目指す状態)及び成果指標と目標値については、会津美里町第3次総合計画(基本構想・基本計画)の一部を再掲したものである。

1. 健全な財政運営の推進

◎目的

| 対象 | 意図 |
|------|--------------|
| 町の財政 | 健全な財政運営を維持する |
| 公共施設 | 整理統合を進める |

◎成果指標と目標値

①経常収支比率

| 単位 | 現状値 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|------|--------|------|------|------|------------|
| | H 26 | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 82.6 | 88.2 | 88.2 | 88.2 | 88.2 | 88.2 |

②実質公債比率

| 単位 | 現状値 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|------|--------|-----|-----|-----|------------|
| | H 26 | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 8.3 | 7.8 | 7.6 | 7.4 | 7.2 | 6.9 |

③将来負担比率

| 単位 | 現状値 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|------|--------|------|------|------|------------|
| | H 26 | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 0 | 17.5 | 32.9 | 37.8 | 44.1 | 43.8 |

2. 効率的な行政運営

◎目的(目指す状態)

| | |
|-------|-----------------|
| 対象 | 意図 |
| 町(役場) | 効果的な行政サービスを提供する |
| 町(役場) | 効率的な体制になる |

◎成果指標と目標値

①職員が町民の立場に立った対応を行っていると考える町民の割合

| 単位 | 現状値 H 26 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|-------------|--------|------|------|------|------------|
| | | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 50.5 | 52.0 | 53.0 | 55.0 | 56.0 | 58.0 |

②町民がムダのない行政サービスが提供されていると考える割合

| 単位 | 現状値 H 26 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|-------------|--------|------|------|------|------------|
| | | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 38.2 | 39.0 | 40.0 | 41.0 | 42.0 | 43.0 |

3. 町民参加の推進

◎目的(目指す状態)

| | |
|----|-------------------------|
| 対象 | 意図 |
| 町民 | 知りたい情報が得られる |
| 町民 | まちづくり(行政活動)に意見をいえる |
| 町民 | 町民ニーズがまちづくり(行政活動)に反映される |

◎成果指標と目標値

①必要な情報が提供されていると考える町民の割合

| 単位 | 現状値 H 26 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|-------------|--------|------|------|------|------------|
| | | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 67.1 | 69.0 | 70.0 | 72.0 | 74.0 | 75.0 |

②参加条例を知っている町民の割合

| 単位 | 現状値 H 26 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|-------------|--------|------|------|------|------------|
| | | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 14.3 | 17.0 | 19.0 | 21.0 | 23.0 | 25.0 |

③まちづくりに対して意見を言う機会があると考える町民の割合

| 単位 | 現状値 H 26 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|-------------|--------|------|------|------|------------|
| | | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 38.4 | 40.0 | 43.0 | 45.0 | 48.0 | 50.0 |

④町民ニーズがまちづくりに反映されていると考える町民の割合

| 単位 | 現状値 | 目標値の推移 | | | | H32 目標値 |
|----|------|--------|------|------|------|------------|
| | H 26 | H28 | H29 | H30 | H31 | |
| % | 39.6 | 42.0 | 44.0 | 46.0 | 48.0 | 50.0 |

3. 計画期間

「会津美里町行財政改革推進計画～自立に向けた集中改革プラン(第3次)～」の計画期間は、平成28年度から平成32年度までの5年間とする。

また、計画の進捗状況を毎年度把握し、改革・改善の着実な推進を図るとともに、必要に応じて計画内容の見直しを行うものとする。

4. 推進体制

(1)行政改革推進委員会

専門的知識を有する学識経験者及び各種団体の代表者、公募による委員等15名以内で構成し、効率的で効果的な行政運営を実現するため、町長の諮問に応じて、行政改革の推進に関する重要事項を調査審議する。

(2)行政改革推進本部

副町長、課長、局長等により組織し、次の事項を掌握する。

○行政改革大綱の策定及び実施に関すること。

○行政改革大綱の進行管理に関すること。

○その他行政改革に係る重要な事項に関すること。

※第3次総合計画中、政策実現のための基盤「町民に信頼される行政の推進」を行政改革大綱とする。

(3)行政改革推進検討チーム(プロジェクトチーム)

行政改革推進本部の下部組織として必要に応じて設置することができる。各課にまたがる横断的な項目や専門的な項目について調査・検討を行い、行政改革推進本部に提言する。

(4)公表

行財政改革の進捗状況については、ホームページ等により広く町民に公表する。

5. 取組項目

H28～H32「会津美里町行財政改革推進計画～自立に向けた集中改革プラン(第3次)～」取組項目一覧

| 施策名等 | 番号 | 行政改革事務事業名 | 所管課 |
|------------|----|---------------------------|----------|
| 健全な財政運営の推進 | 1 | 補助金の整理合理化 | 総務課及び関係課 |
| | 2 | 使用料・手数料の見直し | 総務課及び関係課 |
| | 3 | 広告収入の拡大 | 総務課 |
| | 4 | 公有財産の管理運営の見直し | 総務課及び所管課 |
| | 5 | 学校給食の効率的な運営 | こども教育課 |
| | 6 | さくら・ひまわり保育所の認定こども園化の推進 | こども教育課 |
| | 7 | 温泉施設保有総量の縮小と効果的、効率的利活用の推進 | 商工観光課 |
| 効率的な行政運営 | 8 | 行政経営システムの効果的な運用 | まちづくり政策課 |
| | 9 | 庁舎及び複合文化施設の整備 | まちづくり政策課 |
| | 10 | 人材育成基本方針の適切な運用 | 総務課 |
| | 11 | 民間委託等推進計画の策定 | 総務課 |
| | 12 | 公民館の今後のあり方(方針)の推進 | 生涯学習課 |
| | 13 | コンビニ等での証明書交付 | くらし安心課 |
| 町民参加の推進 | 14 | ファイリングシステムの構築 | 総務課 |
| | 15 | 携帯メールの活用 | 総務課 |
| | 16 | 町民参加条例の効果的な運用 | まちづくり政策課 |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

補助金受給団体と町との役割を明確化し、補助率の適正化並びに補助事業の効果を確認できる体制とし、効率的効果的で健全な財政運営を図ります。

○取組項目

(1) 補助金の整理合理化

| 所管課名 | 総務課及び関係課 | | | | |
|--------|--|-----|---------------|-----|-----|
| 概要 | 町と補助金交付先団体等との役割の明確化、補助金の額や交付期間の設定など第三者委員会の提言や、事務事業評価及び補助金制度に関する指針等に基づき、補助金の見直しを行う。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | ・補助金等審査委員会設置(内部) | | 成果確認・評価 | → | |
| | ・職員研修会実施 | | 第三者検討委員会による精査 | | |
| | → | | 各課に於いて団体等へ説明 | | |
| | → | | 各補助要綱の改正・整備 | | |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

類似施設の使用料等と受益者負担の適正化を図り、町民福祉の向上に繋がります。

○取組項目

(2) 使用料・手数料の見直し

| 所管課名 | 総務課及び関係課 | | | | |
|--------|--|-----|-----------------|-----|-----|
| 概要 | 事務事業評価及び使用料・手数料の見直し基本方針に基づき、PT等検討委員会を設置し、使用料・手数料について必要な見直しを図る。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | → | | 類似施設の近隣町村との比較 | | |
| | → | | 住民説明会の実施 | | |
| | → | | パブリックコメント実施(各課) | | |
| | → | | 条例改正・適用(各課) | | |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

町が所有する様々な資産について、調査、分析を行い、有効活用を検討し、広告収入の拡大を図ります。

○取組項目

(3) 広告収入の拡大

| | | | | | |
|--------|---|--|-----|-----|-----|
| 所管課名 | 総務課 | | | | |
| 概要 | 町が所有する様々な資産（各種封筒等）について広告媒体としての活用方法を検討し、広告収入の拡大を図る。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 検討  | | | | |
| | | 検討結果に基づき実施  | | | |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

公共施設等総合管理計画に基づき、公共施設等の整理統合を進めます。

○取組項目

(4) 公有財産の管理運営の見直し

| | | | | | |
|--------|--|---|--|-----|-----|
| 所管課名 | 総務課及び所管課 | | | | |
| 概要 | 公共施設等総合管理計画及び公有財産利活用処分方針等に基づき、公有財産の管理運営の見直しを行い、有効活用、売却可能な財産の売却及び指定管理者制度をはじめとする民間委託等の導入について積極的に推進する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | | 普通財産(施設)の改修・売却  | | | |
| | 個別施設等管理 計画作成(各課)  | | 全体計画に基づく統廃合・改修・売却の推進  | | |
| | | 住民説明会開催  | | | |
| | | | 売却対象用地の選定・売却の推進  | | |
| | | 指定管理者制度の推進  | | | |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

町が保有、管理する公共施設の調査、分析を行い、トータルコストの縮減、予算の平準化、施設の統廃合、有効活用を検討し、公共施設の適正管理に努めます。

○取組項目

(5) 学校給食の効率的な運営

| | | | | | |
|--------|--|-----|-------|------|-------|
| 所管課名 | こども教育課 | | | | |
| 概要 | 二つある学校給食センターを統合し、調理業務については民間委託することにより、効率的な運営を推進する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | | | 場所の選定 | 実施設計 | 新施設工事 |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

町が保有、管理する公共施設の調査、分析を行い、トータルコストの縮減、予算の平準化、施設の統廃合、有効活用を検討し、公共施設の適正管理に努めます。

○取組項目

(6) さくら・ひまわり保育所の認定こども園化の推進

| | | | | | |
|--------|---|---------|-------------|-----|-----|
| 所管課名 | こども教育課 | | | | |
| 概要 | さくら保育所とひまわり保育所を統合のうえ新たに園舎を建設し認定こども園とする。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 統合園舎の設計 | 統合園舎の建設 | 認定こども園として開園 | | |

◎施策名等

健全な財政運営の推進

○取組内容

町が保有、管理する公共施設の調査、分析を行い、トータルコストの削減、予算の平準化、施設の統廃合、有効活用を検討し、公共施設の適正管理に努めます。

○取組項目

(7) 温泉施設保有総量の縮小と効果的、効率的利活用の推進

| | | | | | |
|--------|--|-----|-----|------|-----|
| 所管課名 | 商工観光課 | | | | |
| 概要 | 温泉施設利活用処分方針に基づく温泉施設の整理、統廃合を進める。また、統廃合までの間、利用料金等の改定も含め健全な運営を推進する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 利活用計画の募集 処分計画の検討 | | → | | |
| | | | | 処分決定 | → |

◎施策名等

効率的な行政運営

○取組内容

行政評価に基づき事務事業の見直しを行い、計画的かつ効果的な行政サービスの提供を行います。また、行政運営の効率化を図るとともに、評価結果の公表により、行政経営の透明化を図ります。

○取組項目

(8) 行政経営システムの効果的な運用

| | | | | | |
|--------|--|-----------|-----------|-----------|-----|
| 所管課名 | まちづくり政策課 | | | | |
| 概要 | 第3次総合計画に掲げた目標達成のため、行政評価を活用した行政経営システムを効果的に運用し、限られた経営資源の有効活用と、町民志向・成果重視に基づいた行政経営を推進する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | PDCAサイクルによる | | | | |
| | 実施 見直し | 実施 見直し | 実施 見直し | 実施 見直し | 実施 |

◎施策名等

効率的な行政運営

○取組内容

多様化する町民ニーズに対応した効率的な行政運営を推進するため、組織機構改革を行うとともに、行政サービス等の拠点となる施設整備を行います。

○取組項目

(9) 庁舎及び複合文化施設の整備

| | | | | | |
|--------|--|-----|-----|-----|-----|
| 所管課名 | まちづくり政策課 | | | | |
| 概要 | 多様化する町民ニーズに対応した効率的な行政運営を推進するため、行政サービス等の拠点となる施設整備を行う。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | | | | | |

◎施策名等

効率的な行政運営

○取組内容

人材育成基本方針に基づき、様々な行政課題に的確に対応できる職員を育成するための各種研修を行い、町民に信頼される人材の育成に努めます。

○取組項目

(10) 人材育成基本方針の適切な運用

| | | | | | |
|--------|---|-----|-----|-----|-----|
| 所管課名 | 総務課 | | | | |
| 概要 | 人材育成基本方針に基づき、幅広い行政能力や高度な専門知識の修得などを目的とした職場研修やより実践的な研修制度の充実強化を図る。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 方針及び職員研修計画に基づき実施 | | | | |

◎施策名等

効率的な行政運営

○取組内容

効率的な行政運営を図るため、民間委託等の取組み等について計画を策定します。

○取組項目

(11) 民間委託等推進計画の策定

| | | | | | |
|--------|--------------------------------|-----------|--------------|-----|-----|
| 所管課名 | 総務課 | | | | |
| 概要 | 現在の民間等委託内容を調査検討し、今後の委託方針を策定する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 民間委託等の現状調査 | 計画の策定 | | | |
| | 今後の民間等委託業務の洗い出し | | 計画に基づき推進 | | |

◎施策名等

効率的な行政運営

○取組内容

多様化する町民ニーズに対応した効率的な行政運営を推進するため、行政サービス等の拠点となる施設整備を行います。

○取組項目

(12) 公民館の今後のあり方(方針)の推進

| | | | | | |
|--------|--|-----|-----|---------------|-----|
| 所管課名 | 生涯学習課 | | | | |
| 概要 | 公民館の今後のあり方(方針)について、総合的見地から検討し、方針を推進する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 方針に基づき実施周知 | | | 学習拠点施設の整備 | |

◎施策名等

効率的な行政運営

○取組内容

マイナンバー制度の施行に伴い、自治体が提供するサービスの一環としてマイナンバーカードを活用した、コンビニなどでの住民票や印鑑登録証明書などの証明書交付が増加していることから、当町においても実現の可能性について検討します。

○取組項目

(13) コンビニ等での証明書交付

| | | | | | |
|--------|--------------|-----|-----|----------|-----|
| 所管課名 | くらし安心課 | | | | |
| 概要 | コンビニ等での証明書交付 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 検討 | → | | ・方針決定 | → |
| | | | | 方針に基づき実施 | |

◎施策名等

町民参加の推進

○取組内容

町政運営の透明化を図るため、行政情報の適切な管理を行い住民との情報共有の基盤を整備します。

○取組項目

(14) ファイリングシステムの構築

| | | | | | |
|--------|---|-------------------|---------------------|------|-----|
| 所管課名 | 総務課 | | | | |
| 概要 | 行政文書についてファイリングにより体系的に整理・分類し、住民との情報共有の基盤を整備する。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | ファイリング方式及び委託業者選定 | ファイリング導入に係る説明及び研修 | ファイリング基準表の作成及び書類の整理 | 維持管理 | → |

◎施策名等

町民参加の推進

○取組内容

町政運営の透明化を図るため、行政情報の適切な管理を行うとともに、町民にわかりやすい情報提供を行います。

○取組項目

(15) 携帯メールの活用

| | | | | | |
|--------|--|-----|-----|-----|-----|
| 所管課名 | 総務課 | | | | |
| 概要 | 事前に登録した町民に対し、携帯電話のメールを活用して希望する情報を選択できるシステム等を構築し、町民との情報共有を図る。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | 方針に基づき実施 | | | | |

◎施策名等

町民参加の推進

○取組内容

町民がまちづくりに関心を持ち、積極的に意見・提案ができるよう「みんなの声をまちづくりにいかす条例」に基づく町民参加手続を積極的に行うとともに、町民ニーズを的確に把握し、町政に反映していく仕組みづくりを進めます。

○取組項目

(16) 町民参加条例の効果的な運用

| | | | | | |
|--------|---|-----|----------------|------------------------|-----|
| 所管課名 | まちづくり政策課 | | | | |
| 概要 | 「みんなの声をまちづくりにいかす条例」に基づく町民参加手続を積極的に行うとともに、町民ニーズを的確に把握し、町政に反映していく仕組みづくりを進める。 | | | | |
| スケジュール | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
| | <ul style="list-style-type: none"> 平成28年度から実施予定の町民参加手続の試行。 町民参加手続の際の評価方法などの項目について実施する | | 実施 (公表方法など) | フェイスブックなどSNSによる町民参加の検証 | |

