会津美里町週休2日制工事実施要綱の一部を改正する訓令 新旧対照表(参考資料)

改正後 改正前 (定義) (定義) 第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところ 第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところ による。 による。 $(1)\sim(6)$ (略) $(1)\sim(6)$ (略) (7) 発注者指定型 週休2日の実施について、発注者が取り組むことを指定する方 (7) 受注者希望型 週休2日の実施について、受注者が監督員と協議した上で取組 か方式をいう。 式をいう。 (対象工事) (対象工事) 第3条 対象とする工事は、次の各号のいずれかに該当する工事を除く設計金額が130|第3条 対象とする工事は、次の各号のいずれかに該当する工事を除く設計金額が130 万円を超える十木一式工事 万円を超える土木一式工事で、受注者が希望し発注者が認める工事とする。ただし、 とする。ただし、 十木一式工事以外の建設工事において、町長が凋休2日制工事の推進が必要と認める 十木一式工事以外の建設工事において、町長が週休2日制工事の推進が必要と認める 工事は、本要綱の対象工事とする。 工事は、本要綱の対象工事とする。 $(1)\sim(4)$ (略) $(1)\sim(4)$ (略) (発注方式) (発注方式) 第5条 週休2日制工事の発注方式は、発注者指定型方式とする。 第5条 週休2日制工事の発注方式は、受注者希望方式とし、受注者の希望により週休 2日による施工を実施することができるものとする。 (実施の協議) 第6条 受注者は、週休2日制工事を実施するときは、着工日の2日前までに、週休2 日制工事の実施に係る協議書(様式第1号)により、計画する現場閉所率を示した上 で、発注者に協議するものとする。 2 発注者は、前項の協議があったときは、その諾否を着工日の前日までに、週休2日 制工事に係る承諾書(様式第2号)により通知するものとする。 3 協議承諾された計画の現場閉所率は、受注者の責によらない場合を除き、変更は認 めないものとする。 4 受注者は、発注者から承諾のあった週休2日制工事を円滑かつ適切に実施するもの とする。 (调休2日制丁事の実施) (调休2日制工事の実施)

改止後	
第6条 受注者は、週休2日制工事を実施するに当たり、施工計画書に休日取得計画書 (任意様式であり、現場閉所等の計画の記載があるもの。)を添付し、現場 閉所の計画を監督員に報告するものとする。	112
2~5 (略)	
(履行実績の確認) 第7条 受注者は、週休2日制工事における月ごとの実施状況について、休日取得 <u>実施</u> 書(任意様式であり、現場閉所等の計画及び履行実績並びに現場閉所率の実績の記載があるもの。以下同じ。)を会津美里町工事請負契約約款(平成17年会津美里町告示第154号)第11条に規定する履行報告の際に提出し監督員に報告するものとする。この場合において、監督員から作業日報、出勤簿等の提示を求められたときは、提示しなければならない。	112
2 受注者は、週休2日制工事の対象期間における履行実績について記載した休日取得 実施書 を竣工日までに提出するものとする。 3 (略)	
(発注者の配慮) <u>第8条</u> (略)	15.
(経費の補正) 第9条 週休2日制工事における経費の補正は、現場閉所の履行実績に応じ、別表の経費のそれぞれの補正係数を乗じるものとする。ただし、工場製作に要する費用、見積により機労材一式の施工単価については、補正の対象としない。 2・3 (略)	1112
(補正の方法) 第10条 週休2日制工事における経費の補正は、当初設計時に4週8休を前提とした経費の積算を行い、現場閉所の達成状況の結果、4週8休に満たない場合は、履行状況に応じて、経費の補正を設計変更により計上するものとする。	A F

(発注手続)

改正前

第7条 受注者は、週休2日制工事を実施するに当たり、施工計画書に休日取得計画書及び実施書(様式第3号。以下「休日取得計画書及び実施書」という。)を添付し、現場閉所の計画を監督員に報告するものとする。また、現場閉所の計画を変更する場合は、変更する現場閉所日までに監督員へ報告するものとする。

 $2 \sim 5$ (略)

(履行実績の確認)

第8条 受注者は、週休2日制工事における月ごとの実施状況について、休日取得<u>計画</u> 書及び実施書

を会津美里町工事請負契約約款(平成17年会津美里町告示第 154号)第11条に規定する履行報告の際に提出し監督員に報告するものとする。この場合において、監督員から作業日報、出勤簿等の提示を求められたときは、提示しなければならない。

- 2 受注者は、週休2日制工事の対象期間における履行実績について記載した休日取得 計画書及び実施書を竣工日までに提出するものとする。
- 3 (略)

(発注者の配慮)

第9条 (略)

(経費の補正)

第10条 経費の補正は、現場閉所の履行実績に応じ、別表の経費のそれぞれの補正係数 を乗じた補正を行うものとする。ただし、工場製作に要する費用、見積により機労材 一式の施工単価については、補正の対象としない。

2 • 3 (略)

(補正の方法)

第11条 当初設計時における週休2日制工事における経費の補正は、当初設計時に4週 8休を前提とした経費の積算を行い、現場閉所の達成状況の結果、4週8休に満たない場合は、履行状況に応じて、経費の補正を設計変更により計上するものとする。

(発注手続)

改正後

第12条 (略)

第11条 (略)

(調査等への協力)

第12条 (略)

(実施証明書)

第13条 週休2日制工事を実施し、証明書の発行を希望する受注者は、竣工検査に合格│第14条 週休2日制工事を実施し、証明書の発行を希望する受注者は、竣工検査に合格 後、「週休2日制工事実施証明書」発行申請書(様式第1号)に必要事項を記入し、発 注者へ申請するものとする。

2 発注者は、受注者が週休2日制工事を実施したことを認めた場合、週休2日制工事 2 発注者は、受注者が週休2日制工事を実施したことを認めた場合、週休2日制工事 実施証明書(様式第2号)により週休2日制工事の実施を証明するものとする。

(遵守事項)

第14条 (略)

(その他)

第15条 (略)

別表(第9条関係)

現場閉所率	労務費	機械経費(賃料)	共通仮設費	現場管理費
4週8休以上	1.05	1.04	1. 04	1.06
4週7休以上4週8休未満	1.03	1.03	1. 03	1. 04
4週6休以上4週7休未満	1.01	1.01	1. 02	1. 03
4週6休未満	補正なし	J		

注上記の経費の補正は、現場閉所の実績により補正する。

(調査等への協力)

第13条 (略)

(実施証明書)

後、「週休2日制工事実施証明書」発行申請書(様式第4号)に必要事項を記入し、発 注者へ申請するものとする。

改正前

実施証明書(様式第5号)により週休2日制工事の実施を証明するものとする。

(遵守事項)

第15条 (略)

(その他)

第16条 (略)

別表(第10条関係)

現場閉所率	労務費	機械経費(賃料)	共通仮設費	現場管理費
4週8休以上	1.05	1. 04	1. 04	1.06
4週7休以上4週8休未満	1.03	1. 03	1.03	1. 04
4週6休以上4週7休未満	1.01	1.01	1. 02	1. 03
4週6休未満	補正なし			

注 上記の経費の補正は、週休2日制工事の実施に係る協議書で選択した目標とする現 場閉所率によらず、現場閉所の実績により補正する。

改正後	改正前
	様式第1号(第6条関係)
	週休2日制工事の実施に係る協議書
	年 月 日
	会津美里町長
	住 所 商号又は名称 代表者の氏名
	会津美里町週休2日制工事実施要綱第6条の規定に基づき、下記工事の週休2日制 の実施について希望したく協議します。
	記
	工事番号・工事名
	工事简所
	契 約 年 月 日 年 月 日
	請 負 額 ¥ 着手 年 月 日
	工 期
	計画する現場閉所率 ※1~3のいずれかを選択 3. 4週8休(週休2日) 2. 4週7休 3. 4週6休

改正後	改正前
	様式第3号 (第7条関係)
/ΔΕυΙΓΛΔ)	年 月(閉所日数 日、対象日数 日、閉所率 %) 日 曜日 休日取得計画 休日取得実施 備考 1 2 3 4
_ <u>(肖J)除)</u>	5 6 7 8 9 10 11 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	12 13 14 15 16 17 18
	19 20 21 22 23 24 25
	26 27 28 29 30 31 注1 休日取得計画及び休日取得実施欄には、休日取得(計画・実施)日に「○」を
	記入すること。 注2 備考には、工事着手日、休日振替日又は対象外の期間などを記入すること。

	改正後		改正前
式第1号(第13条関係)		様式第4号(第14条関係)	
	年 月		年 月 日
「週休2月	日制工事実施証明書」発行申請書	「週休2日制」	工事実施証明書」発行申請書
会津美里町長		会津美里町長	
	住 所 商号又は名称 代表者の氏名		住 所 商号又は名称 代表者の氏名
下記工事について、証明書	D発行を申請します。	下記工事について、証明書の	
	記		記
事番号・工事名		工事番号・工事名	
事 箇 所		発注種別	
注 種 別		契 約 年 月 日	年 月 日
約 年 月 日	年 月 日	工期	着手 年 月 日
期	着手 年 月 日	3	完成 年 月 日
	完成年月日	竣工検査	年 月 日
工 検 査行を希望する証明書	年 月 日 週休2日制工事実施証明書	発行を希望する証明書	週休2日制工事実施証明書 □4週8休達成の工事 □4週7休達成の工事 □4週6休達成の工事

改正後	改正前
樣式第2号(第13条関係) 年 月 日	様式第 5 号(第 14 条関係)
週休2日制工事実施証明書	年 月 日 週休2日制工事実施証明書
(受注者名) 様	(受注者名) 様
会津美里町長	会津美里町長
下記工事について、週休2日制工事の実施を証明します。	下記工事について、週休2日制工事の実施を証明します。
記	記
工事番号・工事名	工事番号・工事名
工 事 箇 所	工事箇所
発 注 種 別	発 注 種 別
契 約 年 月 日 年 月 日	契 約 年 月 日 年 月 日
工 期 着手 年 月 日	工期着手年月日
完成 年 月 日	完成 年 月 日
竣 工 検 査 年 月 日	竣 工 検 査 年 月 日
達 成 区 分 4週8休を達成した。	□ 4 週 8 休を達成した。 達 成 区 分 □ 4 週 7 休を達成した。 □ 4 週 6 休を達成した。