

評価項目	項目内容	一人あたりの配点	ポスタス株式会社
実施体制、研修計画	①業務に必要な知識・経験を有する人員が適切に配置され、町との協議体制は適切に整備されているか。	5	19
	②具体的で無理のない導入計画が示されているか。	5	19
	③職員研修の内容は、キャッシュレス決済を円滑に開始するための理解や習得を促進できるような提案となっているか。	5	18
機器等の機能・特徴及び通信方法	①業務仕様書に準拠した必要な性能を備えているか。	8	31
	②決済端末は職員にとって使いやすいものとなっているか。	8	31
	③レシートの内容は町民にとってわかりやすいものか。	5	19
	④決済情報の集計情報が取得しやすく、職員にとって使いやすいものか。	8	25
	⑤円滑な処理及び窓口業務における時間の削減やミスの予防につながる機能を有しているか。	5	17
利用可能な決済手段・取扱いブランド	①必須対応としているブランドに加え、豊富な種類のキャッシュレス決済が利用可能であるか。	5	21
	②決済手数料率は適切か。	5	16
入金及び支払い方法	①収納金の町指定金融機関への納付時期や明細の提供時期は、迅速かつ無理のないスケジュールとなっているか。	5	19
	費用		
保守・サポート	①導入費用は適切な額が計上されているか。	8	30
	②運用費用は適切な額が計上されているか。	8	29
追加提案	①保守や使用方法に関する問合せ対応が充実しているか。	5	18
	②障害等が生じた場合、迅速に対応可能なサポート体制となっているか。	5	18
導入実績	効果的・効率的な運用等の提案があるか。	5	19
導入実績	地方公共団体において、類似提案の受注実績は十分であるか。	5	21
合計		100	370

※点数は審査員5名の合計

※満点は500点、最低基準点は300点