

会津美里町窓口委託業務一覽

※ ○…すでに委託済の業務 ●令和8年度からの拡充分

所管課	業務委託内容	本庁舎 委託業務	本郷支所 委託業務	新鶴支所 委託業務	処理件数や根拠、繁忙期など	1件当たりの平	年間件数(実	増加分の時		増加分	増加分		
						均処理時間 (分)	績ベース)	間(分)				係計	計(分)
					メモ	標準時間	年間件数	年間延べ時間	係名				
総務課	庁舎内の文書の收受に関すること		○	○					総務係				
	掲示板への掲示に関すること		○	○					総務係				
	【新】集会施設建設事業補助金申請受付に関すること	●			年間5件程度		5	5	25	総務係			
	【新】公文書開示請求受付に関すること	●			年間30-40件程度		5	40	200	総務係			
	【新】防犯灯の補助金申請受付に関すること	●	○	○	年間170件程度		10	170	1,700	防災デジログ係			
	【新】り災証明の受付に関すること	●			年間約60件		10	60	600	防災デジログ係	2,300	2,300	
出納室	現金出納に関すること(町税、使用料、手数料、負担金及び水道料金等公金の受領を含む)		○	○					総務係	0	0		
健康ふくし課	【新】国民健康保険健康診査(人間ドック検診)申込に関すること	●	○	○	4月184件、6月14件		3	200	600	保険年金係			
	【新】後期高齢者医療健康診査(人間ドック検診)申込に関すること	●	○	○	5月のみで14件		3	14	42	保険年金係			
	【新】後期高齢者医療高額療養費支給申請書(勸奨分)に関すること	●	●	●	月15件		3	180	540	保険年金係			
	後期高齢者医療高額療養費(外来年間合算含む)支給申請書(勸奨分)に関する 【新】こと	●	●	●	年間2件		3	2	6	保険年金係			
	【新】高額介護合算療養費等支給申請書兼自己負担額証明書交付申請書(勸奨分)に 関すること	●	●	●	4月170件、5月24件、6月25件(受付及び分類並び替えコピーまで)		3	249	747	保険年金係			
	【新】国民健康保険高額療養費支給申請書(勸奨分)に関すること	●	●	●	月50件、6・11勸奨月200件		3	900	2,700	保険年金係	4,635		
	【新】国民健康保険税納付書の再発行に関すること	●	○	○			3	60	180	保険収納係			
	【新】後期高齢者医療保険料納付書の再発行に関すること	●	○	○			3	20	60	保険収納係			
	【新】介護保険料納付書の再発行に関すること	●	○	○			3	20	60	保険収納係			
	【新】社会保険料控除証明書の申請受付及び発行に関すること	●	○	○	年150件程度(申告時期のみ)		3	150	450	保険収納係	750		
	【新】金婚夫婦表彰の申込受付に関すること	●	○	○	20件/年				20	0	高齢者支援係		
	【新】介護保険申請(新規・更新・変更)書の申請受付に関すること	●	●	●	1000件/年		5	1,000	5,000	高齢者支援係			
	【新】介護保険被保険者証等再交付申請(被保険者証、負担割合証、資格者証、受給資格者証の申請受付及び発行)に関する 【新】こと	●	●	●	90件/年		10	90	900	高齢者支援係			
	【新】介護保険負担限度額認定申請書の申請受付に関すること	●	●	●	400件/年		5	400	2,000	高齢者支援係			
	【新】介護保険書類送付先適用・変更・終了届の受付に関すること	●	●	●	60件/年		5	60	300	高齢者支援係			
	【新】居宅サービス計画作成依頼(変更)届出書の受付に関すること	●			850件/年		5	850	4,250	高齢者支援係			
	【新】戸籍異動者の対応(被保険者証等の受取など)(おくやみ、転入、転出、転居)	●	●	●	800件/年		5	800	4,000	高齢者支援係			
	【新】障害者控除対象者認定の受付に関すること	●	●	●	50件/年		5	50	250	高齢者支援係			
	【新】おむつ医療費控除に係る主治医意見書確認証明の申請受付に関すること	●	●	●	10件/年		5	10	50	高齢者支援係	16,750		
	【新】身体障害者手帳、療育手帳、精神手帳の申請受付に関する 【新】こと(記載事項等は除く)	●	○	○	200件/年		5	200	1,000	社会福祉係			
	【新】諸証明に関する 【新】こと(ETC、NHK、おもしろい駐車場)	●	●	●	100件/年		5	100	500	社会福祉係	1,500		
	【新】乳幼児、児童及び生徒医療費受給資格登録申請書の受付に関すること	●	○	○	R6年度96件		5	96	480	こども家庭支援係			
	【新】乳幼児、児童及び生徒医療費受給資格内容変更届出書の受付に関すること	●	○	○	R6年度148件		5	148	740	こども家庭支援係			
	【新】乳幼児、児童及び生徒医療費受給資格証再交付申請書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度7件		5	7	35	こども家庭支援係			
	【新】乳幼児、児童及び生徒医療費助成申請書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度157件※R6年度に処理した件数。国保食事代含む		5	157	785	こども家庭支援係			
	【新】乳幼児医療費の受給者証の再交付申請書の受付に関する 【新】こと	●	●	●			5	10	50	こども家庭支援係			
	【新】児童手当認定請求書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度63件※制度改正除く		5	63	315	こども家庭支援係			
	【新】児童手当額改定認定請求書・額改定届受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度66件※年度末の確認書(郵送請求もあり)含む R6年度33件※制度改正除く、暫定入等認定請求時R6年0件、主に年度末※郵送請求もあり		5	66	330	こども家庭支援係			
	【新】児童手当における監護相当・生計費の負担についての確認書の受付に関する 【新】こと	●	○	○			5	33	165	こども家庭支援係			
	【新】児童手当の受給資格に係る申立書・継続申立書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度1件※制度改正除く		5	1	5	こども家庭支援係			
	【新】児童手当別居監護申立書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度3件※制度改正除く		5	3	15	こども家庭支援係			
	【新】児童手当における監護・生計維持申立書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度1件※制度改正除く		5	1	5	こども家庭支援係			
	【新】児童手当氏名・住所等変更届の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度52件		5	52	260	こども家庭支援係			
	【新】児童手当振込口座変更届の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度5件		5	5	25	こども家庭支援係			
	【新】児童手当受給事由消滅届の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度46件		5	46	230	こども家庭支援係			
	【新】児童手当の未支払児童手当請求書の受付に関する 【新】こと	●	○	○	R6年度1件		5	1	5	こども家庭支援係			
	【新】児童手当現況届の受付に関する 【新】こと	●			R6年度16件※制度改正によりR7年54件※郵送請求もあり		5	16	80	こども家庭支援係			
	【新】児童手当の監護相当・生計費の負担についての確認書(現況届)の受付に関する 【新】こと	●			R6年度0件※制度改正によりR7年33件※郵送請求もあり		5	0	0	こども家庭支援係			
	【新】児童手当の受給資格に係る申立書・継続申立書(現況届)の受付に関する 【新】こと	●			R6年度2件※郵送請求もあり		5	2	10	こども家庭支援係			
	【新】児童手当別居監護申立書(現況届)の受付に関する 【新】こと	●			R6年度11件※郵送請求もあり		5	11	55	こども家庭支援係			
	【新】児童手当の監護・生計維持申立書(現況届)の受付に関する 【新】こと	●			R6年度2件※郵送請求もあり		5	2	10	こども家庭支援係			
	【新】「子育て応援パスポートカード」交付申込書の受付に関する 【新】こと	●	●	●	R6年度84件		5	84	420	こども家庭支援係			
	【新】「子育て応援パスポートカード」カード記載事項の変更届の受付に関する 【新】こと	●			R6年度0件		5	0	0	こども家庭支援係			
	【新】「子育て応援パスポートカード」再交付申込書(紛失届)の受付に関する 【新】こと	●			R6年度22件		5	22	110	こども家庭支援係			
	【新】「子育て応援パスポートカード」返還届出書の受付に関する 【新】こと	●			R6年度0件		5	0	0	こども家庭支援係			
	【新】会津美里町こんには赤ちゃん用品購入助成申請受付に関する 【新】こと	●	●	●	R6年度72件		5	72	360	こども家庭支援係			
【新】会津美里町こんには赤ちゃん用品購入助成券受給者資格等変更届出受付に関する 【新】こと	●			R6年度0件		5	0	0	こども家庭支援係				
【新】会津美里町子育て支援品・支援金の申請受付に関する 【新】こと	●					5	403	2,015	こども家庭支援係				
【新】未熟児養育医療給付の申請受付に関する 【新】こと	●					5	5	25	こども家庭支援係	6,050	29,685		
町民税務課	町税の証明書の申請受付及び交付に関する 【新】こと(手数料の領収含む)	○	○	○					納税係				
	税証明手数料等の収入集計に関する 【新】こと	○	○	○					納税係				
	町税納付書の発行及び町税の領収に関する 【新】こと	●	○	○		3	60	180	納税係	180			
	給与所得者異動届出書、特別徴収への切替申請書、特別徴収義務者の所在地・名称等変更届出書の受付に関する 【新】こと	●	●	●	年間1,000件程度	5	1,000	5,000	民税係				
	【新】給与支払報告書(総括表、個人別明細書)の受付に関する 【新】こと	●	●	●	年間300件程度(12-3月がほとんど)	5	300	1,500	民税係				
	【新】法人町民税申告書及び法人異動届の受付に関する 【新】こと	●	○	○	月2件程度	5	24	120	民税係				
	【新】軽自動車の標識の交付及び変更廃車等の届出に関する 【新】こと(システム入力含む)	●	○	○	月20件程度	8	120	960	民税係				
	【新】減免申請(軽自)の受付に関する 【新】こと	●	○	○	5月に110件程度	10	110	1,100	民税係				
	【新】免税軽油に関する証明等交付申請に関する 【新】こと	●	○	○	年間35件程度	5	35	175	民税係	8,855			

会津美里町窓口委託業務一覧

※ ○…すでに委託済の業務 ●令和8年度からの拡充分

所管課	業務委託内容	本庁舎 委託業務	本郷支所 委託業務	新鶴支所 委託業務	処理件数や根拠、繁忙期など メモ	1件当たりの平 均処理時間 (分)	年間件数(実 績ベース)	増加分の時 間(分)	係名	増加分 係計 (分)	増加分課 計(分)
	【新】 減免申請(固定)の受付に関すること	●	○	○	5月に140件程度	10	140	1,400	固定資産税係	4,900	
	【新】 納税義務者変更等の届出に関すること(相続人代表指定届、納税義務者変更届、納税管理人申告書、共有地代表者選任届等)	●	○	○	年300件程度	10	300	3,000	固定資産税係		
	【新】 未登記家屋等の受付に関すること(所有者変更、家屋滅失届等)	●	○	○	年100件程度	5	100	500	固定資産税係		
	償却資産申告書の受付に関すること	○	○	○					固定資産税係		
	印鑑登録・廃止の申請受付及び登録証の交付に関すること(システム入力・手数料の受領含む)	○	○	○					住民戸籍係		
	印鑑登録証明書の申請受付及び交付に関すること(手数料の受領含む)	○	○	○					住民戸籍係		
	住民票謄抄本等の交付申請受付及び交付に関すること(手数料の受領含む)	○	○	○					住民戸籍係		
	戸籍謄抄本等の交付請求受付に関すること(手数料の受領含む)	○	○	○					住民戸籍係		
	戸籍等証明手数料の収入集計に関すること	●	●	●					住民戸籍係		
	身分証明書・独身証明書の申請受付に関すること(手数料の受領含む)	○	○	○					住民戸籍係		
	自動車臨時運行に関すること(手数料の受領含む)	○							住民戸籍係		
	マイナンバーカードの申請・受付のご案内	○	○	○					住民戸籍係		
	マイナンバーカード再交付等手数料に関すること	○	○	○					住民戸籍係	0	
	住民異動届(受付)に関すること	○	○	○					住民戸籍係		
	【新】 畜犬の登録申請・変更届出受付に関すること	●	○	○	年間70件程度	10	70	700	生活環境係		
	【新】 畜犬の死亡届出受付に関すること	●	○	○	年間65件程度	10	65	650	生活環境係		
	【新】 狂犬病予防注射済票交付に関すること(集団予防接種を除く。本庁舎は手数料の受領除く)	●	○	○	年間245件程度	10	245	2,450	生活環境係		
	【新】 防除用備品(蜂防護服)の貸し出しに関すること	●			ハチ防護服 年間30件程度	10	30	300	生活環境係		
	【新】 消毒機械及び防除用備品(高枝切りばさみ・蜂防護服)の貸し出しに関すること	●	○	○	消毒機械 年間10件程度	10	10	100	生活環境係		
	【新】 資源物回収奨励金及び生ごみ処理機等購入費補助金申請受付に関すること	●	○	○	年間30件程度	10	30	300	生活環境係		
	【新】 粗大ごみの受付に関すること	●				10	750	7,500	生活環境係	12,000	25,935
	ごみ収集カレンダーの配布に関すること	○	○	○					生活環境係		
こども教育課	保育所保育料納付書の再発行に関すること		○	○					こども教育係		
	学校給食費納付書の再発行に関すること		○	○					こども教育係		
	認定こども園保育料納付書の再発行に関すること		○	○					こども教育係	0	0
農林振興課	【新】 水稻の生産調整に係る受付に関すること	●	○	○	営農計画書受付3月300件、申請書受付5月100件	3	400	1,200	農政係		
	【新】 地域計画担い手証明申請受付に関すること	●			月2件	5	24	120	農政係		
	【新】 中山間地域等直接支払交付金活動組織の書類受付及び書類返却に関すること	●			年間2回×5団体	5	10	50	農政係		
	【新】 多面的機能支払交付金活動組織の書類受付及び書類返却に関すること	●			年間3回×57団体	5	171	855	農政係		
	農事組合に関する届出書の受付に関すること		○	○					農政係	2,225	
	【新】 伐採に係る森林の状況報告書受付に関すること	●			年間10件	5	10	50	森林環境対策室		
	【新】 伐採及び伐採後の造林に係る森林の状況報告書受付に関すること	●			年間20件	5	20	100	森林環境対策室		
	【新】 地域森林計画関係資料閲覧・交付申請書兼閲覧・交付承認簿の受付に関すること	●			年間50件	5	50	250	森林環境対策室		
	【新】 ペレットストーブ等補助金申請書受付に関すること	●			年間5件	5	5	25	森林環境対策室		
	【新】 モニタリングの受付に関すること	●			年間20件	5	20	100	森林環境対策室		
	【新】 火入れ届出書受付に関すること	●			年間0件	5	0	0	森林環境対策室		
	【新】 森林の土地の所有者届出書の受付に関すること	●			年間10件	5	10	50	森林環境対策室		
	【新】 有害鳥獣防除事業補助金申請受付に関すること	●			年間50件	5	50	250	森林環境対策室		
	【新】 鳥獣追払用火火申請受付に関すること	●	●	●	年間100件	5	100	500	森林環境対策室		
	【新】 林道大滝線ゲート鍵借用申請受付に関すること	●			年間50件	5	50	250	森林環境対策室		
	緑の羽募金の受付等に関すること		○	○					森林環境対策室	1,575	3,800
まちづくり政策課	【新】 本郷地域づくりセンター図書貸出に関すること		●		1口平均貸出10冊、返却10冊(返却には多少時間掛かるため平均2口で確保)	2	4,800	9,600	本郷地域づくりセンター	9,600	9,600
農業委員会	【新】 農業者年金現況届の受付に関すること	●	○	○	年間240件	5	240	1,200	総務係	1,200	1,200
	農地法(昭和27年法律第229号)に基づく申請受付に関すること		○	○					総務係		
	贈与税等徴収猶予・免除届出書の受付に関すること		○	○					総務係		
	農地等の諸証明の受付に関すること		○	○					総務係		
にぎわい創造課	【新】 街路灯電灯料補助事業補助金申請受付に関すること	●			年間7件	5	7	35	商工観光係	170	170
	【新】 イベント事業費補助金申請受付に関すること	●			年間11件	5	11	55	商工観光係		
	【新】 日帰り温泉利用料助成事業補助金申請受付に関すること	●			年間16件	5	16	80	商工観光係		
建設水道課	公営住宅入居等の申請受付に関すること		○	○					管理係		
	公営住宅使用料・駐車場使用料等の納付書の再発行に関すること		○	○					管理係		
	【新】 公営住宅入居者収入申告に関すること	●	○	○		5	100	500	管理係	500	
	上下水道使用開始・中止・廃止届の申請受付に関すること		○	○	企業会計システムで手数料調定の操作があるため不可(年間届出件数 約1,600件)				総務係		
	上下水道の所有者・使用者変更申請受付に関すること		○	○	必ず水道料金システムで確認が必要になるので、追加でシステム導入ができれば委託したい				総務係		
	上記以外の上下水道各種届出書の受付に関すること		○	○	必ず水道料金システムで確認が必要になるので、追加でシステム導入ができれば委託したい				総務係		
	上下水道料金・浄化槽使用料の納付書の再発行に関すること		○	○	必ず水道料金システムで確認が必要になるので、追加でシステム導入ができれば委託したい				総務係	0	500
	総合案内に関すること	○	○	○							
	【新】 各課への外線応答・回送に関すること	●			1日当たり庁舎全体で900本で想定	1	180,000	180,000			
計	●累計数	91	20	19							

253,895	分/年間
4,232	時間/年間
353	時間/月
17.6	時間/日(20日換算)