

会津美里町キャッシュレス決済およびセミセルフレジ導入業務に関する公募型プロポーザル 質問および回答

質問項目	資料名・ページ番号	質問内容	回答
事業概要 提案上限額について	実施要項2ページ 3-(4)	仕様書によると導入台数は合計3台とありますが事業概要の委託料は3台の合計でしょうか？それとも1台分でしょうか？	3台分となります。
決済手数料の請求について	仕様書 2P (3) 指定納付受託業務 ④指定納付受託の方法 ウ	念のためのご確認ですが、決済手数料は請求書での支払いのみで、相殺での支払いは不可という解釈で問題ないでしょうか。	問題ありません。
アプリケーションについて	仕様書 1P 5 業務内容 ⑦	こちらで提示されている「アプリケーション」とはPOSレジを指すという認識で問題ないでしょうか。	問題ありません。
提案金額について	実施要項 2P 3. 事業概要 (4) 提案上限額	こちらの提案上限額に関しては、令和5年度の月額費用も含まれますでしょうか。その場合、提案金額の中に組み込む契約開始日時～期間をご指示ください。	令和5年度の月額費用も含まれます。契約期間については、3か月間を想定しております。
参加表明書について	実施要項 2P 5. 参加表明書等の提出	共同事業体で提案する場合、ア～カのうち全社提出が必要な書類をご教示ください。	共同事業体で提案する場合は、代表企業のみがア～カの提出が必須となります。その他の企業については提出の必要はありません。
企画提案書について	実施要項 3P 6. 企画提案書等の提出 (1) 企画提案に必要な書類 オ	オ 工程表(任意様式 A 4版 1枚) につきましてですが、導入までのスケジュールが分かる資料という認識で問題ないでしょうか。記載必須の情報があればご教示ください。	導入までのスケジュールが分かれば問題ありません。
業務実施体制表について	実施要項 3P 6. 企画提案書等の提出 (1) 企画提案に必要な書類 ウ	ウ 業務実施体制表(様式第4号) につきましてですが、当業務に係る人員の部門がわかるような組織図を記載する認識で問題ないでしょうか。また、設置業者が外部委託になる場合、そちらも記載の必要がございますでしょうか。その他記載必須の情報があればご教示ください。	様式第4号については、ご質問の認識で問題ありません。外部委託を予定されている場合でも様式第4号への記載の必要はありません。
提出資料について	実施要項 3P 6. 企画提案書等の提出 (1) 企画提案に必要な書類	共同事業体でご提案する場合、エ 統括責任者調書(様式第5号) は全社必要になりますでしょうか。また、ウ 業務実施体制表(様式第4号)・オ 工程表(任意様式 A 4版 1枚)は全社組みこむ事が可能かと思いますが、1部のご提出で問題ないでしょうか。	エについては、代表企業のみ提出となります。ウについては、1部で問題ありません。
プレゼンテーションについて	実施要項 3P 8. 企画提案書のプレゼンテーション及びヒアリング	当日のプレゼンテーション・ヒアリングについて代表事業者は訪問、共同提案者に関してはオンラインでの参加は可能でしょうか。オンラインの環境はこちらで構築いたします。	オンライン参加可能です。ただし、説明者はオンライン参加者を含めて3名以内でお願いします。
入金の手続きについて	仕様書 3P (3) 指定納付受託業務 ④指定納付受託の方法 ア	キャッシュレス売上の入金サイトにつきまして、「原則」と記載がありますが、15日未満払い・月末翌15日払い の2回 にてご相談させていただくことは可能でしょうか。	相談は可能です。提案の際にご説明ください。