1. 4 ICカードの更新を行う場合

1. 4 IC カードの更新を行う場合

利用者登録メニューの表示

ICカード更新を行います。

CALS/EC - プロファイル 1 - N	licrosoft Edge		15	_		×
▲ セキュリティ保護なし						Aø
0000	202	23年01月04日 17時17分	CALS/EC 電子)	、札システム		Ø
電子人和システム	入札情報サービス					
⁰ 利用者登録処理		利用者登録メニュー	-			
			1			
		2録 変更	ICカード更新			
					_	

<u>操作説明</u>

IC カード更新ボタン①をクリックします。 ※有効期限間近のIC カードの利用者登録情報を新しいIC カードへ継続するための作業です。※1

<u>項目説明</u>

登録ボタン	:IC カード PIN 番号入力画面が表示されます。
変更ボタン	:IC カード PIN 番号入力画面が表示されます。
IC カード更新ボタン	: 古い IC カードの確認メッセージが表示されます。

※1 ログイン時や画面遷移をする際に下記メッセージが表示されます。

本メッセージが表示されている間は操作しないでください。





<u>操作説明</u>

______ 現在使用している IC カードを IC カードリーダーに挿入し、**OK ボタン**①をクリックします。

新<u>しい IC カードの確認</u>

の内容		
新しい I Cカードが I Cカードリーダーに正 ポタンをクリックしてください。	しく挿入されていることを研	産認して「OK」
	2 ок	キャンセル

<u>操作説明</u>

新しく取得した IC カードを IC カードリーダーに挿入し、OK ボタン②をクリックします。

<u> PIN番号の入力</u>

Pin番号入力ダイアログ	_		\times
P№番号を入力してください。			
PIN番号:		3	
担当者:			
ок 4 ≠v	ンセル		

<u>操作説明</u>

「PIN 番号」に新しい IC カードの PIN 番号を入力③し、OK ボタン④をクリックします。

※現在使用中の IC カードと新しい IC カードの PIN 番号が同じ場合は、この画面は表示されません。

電子証明書更新内容確認の表示

現在使用している IC カードの情報と、新規使用する IC カードの情報が表示されます。内容確認後 IC カードの更新を行います。



<u>操作説明</u>

IC カードの電子証明書の更新内容を確認し、**更新ボタン①**をクリックします。 更新を行わない時は、**戻るボタン②**をクリックした後、IC カードの更新をやり直してください。

<u>項目説明</u>

更新ボタン : 更新結果画面が表示されます。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

電子証明書更新結果の表示

これで IC カードの更新が終了しました。閉じるボタン①をクリックして処理を終了させてください。

CALS/EC - ブロファイル 1 - Microsoft Edge		<u></u>	С	×
▲ セキュリティ保護なし			①	Ð
00000 電子入札システム 1 社 株部 共一 ビ	2023年01月11日 15時20分	CALS/EC 電子入札システム		Ø
人礼馆報号=E	A			
○利用者登録処理				
	ᇑᅎᇑᇭᆂᇬᆍᄣᅝᇊᄀᆞᆠᆞᆠ			
	電士証明書の更新が完了いたしま	した。		
	ブラウザを右上のXボタンで一度終	了させて下さい。		

<u>操作説明</u>

これで I Cカードの更新は完了です。画面右上の×ボタン①をクリックします。

※IC カードの更新を行うと、旧カードでは電子入札システムヘログインできなくなります。